

**Положение о порядке работы
психолого-медико-педагогической комиссии Бурлинского района Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Порядок работы (далее – Порядок) психолого-медико-педагогической комиссии Бурлинского района Алтайского края (далее – ПМПК, комиссия) регламентирует деятельность ПМПК.

1.2. ПМПК осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Бурлинский район Алтайского края в рамках полномочий, определенных приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» и настоящего Порядка.

1.3. Состав и график работы ПМПК утверждается распоряжением главы Бурлинского района Алтайского края.

1.4. ПМПК создаётся в целях своевременного выявления детей дошкольного, школьного возраста с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.5. В состав комиссии входят педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, врач психоневролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, врач психиатр, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии могут быть включены и другие работники. Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с организациями здравоохранения.

1.6. Координацию работы и методическое руководство ПМПК осуществляется центральной психолого-медико-педагогической комиссией (далее ЦПМПК), Министерством образования и науки Алтайского края, Комитетом по образованию Администрации Бурлинского района Алтайского края.

1.7. ПМПК имеет утвержденные бланки.

1.8. ПМПК работает в сотрудничестве с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, органами местного самоуправления, организациями здравоохранения.

1.9. Комитет по образованию Администрации Бурлинского района Алтайского края, образовательные организации, ПМПК информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ПМПК и размещают данную информацию на официальных сайтах.

1.10. Информация о проведении обследования детей в ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления деятельности ПМПК

Основными направлениями деятельности ПМПК являются:

2.1. Проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. Установление наличия ограниченных возможностей здоровья и потребности в создании специальных условий обучения и воспитания детей.

2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным).

2.4. Осуществление учета данных детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории муниципалитета.

2.5. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.6. Подготовка документов на детей с ограниченными возможностями здоровья для консультирования в учреждениях других ведомств или центральной ПМПК, при возникновении трудностей в диагностике или в случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением ПМПК.

2.7. Подготовка заключения психолого-медико-педагогической комиссии о проведении государственной итоговой аттестации учащихся (выпускников) с ограниченными возможностями здоровья.

3. Организация деятельности ПМПК

3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организации осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организации с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.2. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляется бесплатно.

3.4. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) о согласии провести комплексное ПМПК (Приложение № 1);
- копия паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии), (Приложение № 2);
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей из медицинской организации по месту жительства (регистрации), заключения врачей-специалистов, наблюдающих ребенка (при наличии), (Приложение № 3);
- характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (Приложение № 4);
- рабочие тетради и результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка за учебный год;
- предыдущие заключения специалистов (при наличии).

3.5. При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

3.6. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с

проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.7. Обследование детей и подростков проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

3.8. Обследование детей и подростков проводится в присутствии родителей (законных представителей) с их письменного согласия.

3.9. В ходе обследования ребёнка ведётся протокол, в котором указываются сведения о ребёнке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребёнка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения, заключение комиссии.

3.10. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

3.10.1 обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

3.10.2 рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

3.11. Обсуждение результатов обследования и вынесенные заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

3.12. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии.

3.13. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.14. Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) выдаются родителям (законным представителям) детей по росписи или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.15. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребёнка в другой день или направить ребёнка для проведения обследования в центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.16. Заключение ПМПК носит для родителей (законных представителей) рекомендательный характер и может служить основанием для создания специальных условий обучения и воспитания ребенка.

3.17. Заключение комиссии действительно для представления в организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.18. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.19. По итогам работы ПМПК (на 1 июля и 1 сентября текущего года) готовится отчёт о количестве обследованных детей и подростков и списки обследованных детей и подростков.

4. Документация ПМПК

Комиссией ведётся следующая документация:

- журнал предварительной записи детей и подростков на обследование (Приложение № 5);
- журнал учета детей и подростков, прошедших обследование (Приложение № 6);
- карта ребенка, прошедшего обследование (Приложение № 7);
- протокол психолого-медико-педагогического обследования (Приложение № 8);
- заключение (Приложение № 9).

5. Обязанности и ответственность членов ПМПК

5.1. Члены ПМПК обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность заключения и персональных данных детей и родителей (законных представителей).

5.2. Члены ПМПК в соответствии с законодательством РФ несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в протоколе ПМПК и заключении.

6. Права и ответственность родителей (законных представителей)

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- присутствовать при обследовании ребенка, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения детей;
- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

6.2. В случае несогласия с коллегиальным заключением психолого-медико-педагогической комиссии родители (законные представители) имеют право обжаловать его в центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей имеют право выбрать образовательную организацию, где реализуется программа обучения, рекомендованная психолого-медико-педагогической комиссией.

6.4. Родители несут ответственность за достоверность предоставляемой на комиссию информации о ребенке.

ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
РЕБЕНКА

Руководителю

_____ официальное наименование ПМПК
ОТ _____
_____ ФИО родителя (законного представителя) полностью
_____ документ, удостоверяющий личность

выдан

регистрация по адресу:

_____ тел.: _____
e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Даю свое согласие и прошу провести комплексное психолого-медико-педагогическое обследование ребенка

_____ ФИО ребенка полностью, дата рождения

_____ регистрация по месту жительства (фактического проживания) ребенка

при необходимости включающее предварительное обследование у специалистов соответствующего профиля психолого-медико-педагогической комиссии или у независимых экспертов, а также запрос сведений из других организаций (медицинских, осуществляющих социальное обслуживание, профилактику общественно опасного поведения и т.п.). Ознакомлен с тем, что при предварительном обследовании и в работе ПМПК применяются методики комплексного психолого-медико-педагогического обследования. Прошу предоставить мне копию заключения ПМПК и особых мнений специалистов (при их наличии).

« _____ » _____ 201__ г.
_____ дата оформления заявления

_____ / _____
подпись законного представителя ребенка с расшифровкой

Направление на ПМПК

- ФИО ребенка, направляемого на обследование на ПМПК;
- Дата рождения ребенка;
- Адрес места жительства (регистрации);
- причина направления ребенка на обследование на ПМПК;
- дата оформления направления.

Место штампа медицинской организации.
Официальное наименование медицинской организации,
адрес местонахождения, контактный телефон

**Выписка из истории развития ребенка №
для прохождения психолого-медико-педагогической комиссии**

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес регистрации по месту жительства _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____

Подробная выписка из истории развития ребенка (по следующей схеме):

дата рождения родителей, их социальный статус (образование, профессия, экономическое положение семьи, полная/неполная, приемная, благополучная/неблагополучная и пр.);

наследственность (наличие среди родственников наследственных заболеваний и синдромов);

беременность и роды (патология в родах: затяжные, стремительные, стимуляция и др.);

развитие ребенка в период новорожденности и раннего возраста (наличие неврологических симптомов, прибавка в массе тела, частота и тяжесть различных заболеваний);

анамнез первых лет жизни ребенка (темпы психомоторного развития и др.);

информация о перенесенных заболеваниях;

оценка актуального соматического состояния ребенка;

заключения профильных врачей-специалистов с указанием основного диагноза (подпись врача заверяется его личной печатью):

врач-офтальмолог _____

врач-психиатр _____

врач-отоларинголог _____

врач-невролог _____

сурдолог, ортопед, кардиолог (в случае, если ребенок стоит на «Д»учете)

Дата оформления выписки.

Подпись главного врача (уполномоченного лица) ЦРБ

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ВЫДАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Общие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, квартира, пр.)
- адрес фактического проживания
- сведения о родителях (законных представителях):
- с кем проживает ребенок;
- контактная информация семьи.

История обучения ребенка до обращения на НМНК:

- обучался ли где-либо до поступления в эту образовательную организацию;
- оставался ли на второй год, в каких классах (для детей школьного возраста);
- причины перевода из другой образовательной организации (в случаях,
- если ребенок поступил на обучение из другой образовательной организации).

Детализированная информация об условиях и результатах обучения в образовательной организации:

- класс/группа;
- программа обучения общеобразовательная основная/адаптированная;
- форма обучения (указывается, если ребенок обучается на дому, дистанционно и др.);
- возраст поступления в образовательную организацию, подготовленности; сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;
- особенности адаптации ребенка к данной образовательной организации;
- отношение к учебной (в ДОО) - к детской, продуктивной, познавательной) деятельности,
- отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на нее;
- сформированность учебных (для дошкольника – коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;

как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоения им программы (для дошкольника - принимает ли участие организуемых занятиях, в т.ч. дополнительных; в чем особенности его участия ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания; игровой деятельности - наличие стремления включиться в использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные целенаправленные действия, принятие на себя роли, возможность игры с прав предлагает сам игру и стремится быть понятым сверстниками и т.п.),

характер ошибок (отдельно по математике, письму, чтению и друг предметам);

- развитие моторики (общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) и речи (речью - не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);

- для младших школьников информация о том, с какой степенью готовности ребенок пришел в школу (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную).

Ниже предлагаются образцы формулировок, которые могут использоваться школьными педагогами при составлении психолого-педагогической характеристики младшего школьника.

Соответствие объема школьных знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности:

Математика. Указать, пришел в школу, зная порядковый счет в пределах.... умея пересчитывать предметы (в пределах...), зная цифры. Как быстро их усвоил. Мог ли сравнить количества (больше, меньше, столько же). Легко ли научился обозначать количество цифрой? Легко ли научился понимать математические знаки (+, -, =, >, <). Понимал ли слова, обозначающие пространственные направления и отношения (верх, низ, право, лево, над, под, меньше). Научился ли ориентироваться в пространстве? Понимает ли смысл арифметических действий (сложения, вычитания, умножения, деления). Понимает ли смысл арифметических задач? Может ли записать их решение?

Чтение. Указать, пришел в школу, зная буквы, умея сливать их в слоги, умея читать. Чему научился? Какие ошибки в чтении (выбрать нужное): не может запомнить буквы, путает сходные по написанию буквы, не может сливать в слоги, ошибается при прочтении слогов со стечением согласных, не может читать слова (или читает их побуквенно, не понимая смысла).

Читает, но допускает следующие ошибки: пропуски, замены, искажения, дополнения слов или частей слов; медленный темп чтения, попытки начинать чтение заново, длительные запинки, потеря места в тексте, неточное чтение фраз, перестановка слов в предложении или букв в словах,

Читает достаточно бегло, но отмечается неспособность пересказать содержание прочитанного, сделать выводы из прочитанного.

Письмо. Пишет правой или левой рукой. Указать, пришел в школу, умея писать печатными буквами (только свое имя, отдельные слова с большим количеством ошибок, количество ошибок зависело от сложности слова).

При усвоении письма наблюдались трудности (выбрать нужное): в написании элементов букв, в написании букв, при необходимости перевода печатной буквы в письменную, смешение букв, сходных по начертанию. Нарушено списывание. Нарушено преимущественно самостоятельное письмо.

Другие предметы (обязательно указать, справляется ли ребенок с заданиями на уроках рисования, труда: охарактеризовать уровень моторного развития на уроках физкультуры).

В чем вероятная причина недостатков в обучении: нет понимания материала, понимание есть, но резко нарушено внимание, - понимание есть только при индивидуальной работе, в классе - самостоятельно работать не может, понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует.

Характеристика обучаемости:

Должно быть указание на то, какие виды помощи использует учитель: объяснение после уроков, подсказку на уроках, прямой показ того, как надо делать.

Насколько эффективна помощь: недостаточная (эффективность помощи неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает).

Конкретизировать информацию о соблюдении учебной дисциплины можно с помощью выбора подходящих из следующих формулировок:

Нарушений учебной дисциплины практически нет.

Нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие.

Нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить по классу и т.п.).

Не может правильно вести себя весь урок, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен.

Специально мешает другим детям.

Для учеников **подросткового возраста** в характеристике указывается, с какого года обучения (класса) проблемы стали очевидными, в чем они заключались (недостаточное понимание материала по большинству (всем) предметам, по отдельным предметам - указать каким, недостатки усвоения учебного материала предположительно связывались с плохим посещением занятий)

Рекомендуется приводить сведения о формальной успеваемости по основным предметам, обратить особое внимание на описание частоты и характера конфликтов с соучениками, педагогами, поведения в конфликте, проявлении переживаний по поводу конфликтов. Перечислить основные проступки, вызывавшие тревогу у педагогов. Указать, с обучающимися какого возраста предпочитает общаться (младшими, старшими, своего возраста). Охарактеризовать интересы, увлечения.

Для ребенка любого возраста в характеристику включаются сведения о его **работоспособности** (трудности включения в задание, замедленный темп его выполнения в сравнении с другими детьми, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п.) и особых трудностях (дисфункциях), наблюдаемых в учебном процессе (отвлекаемость, утомляемость, невозможность сосредоточиться, недостаток ориентировки на листе бумаги, неразличение правой и левой сторон и т.п.);

В завершение характеристики оценивается:

- **уровень общего развития** (степень отставания от большинства детей в классе/ группе),

- **общая осведомленность ребенка** о себе (оценивается в соотнесении с календарным возрастом);

В **взаимоотношение обучающегося с коллективом** сверстников, особенно в тех случаях, когда ребенок драчлив, агрессивен или, наоборот, чрезмерно пассивен. Отметить, как относятся к нему другие дети;

В **какие меры коррекции** применялись, и их эффективность (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.);

В **особенности семейного воспитания** (строгое, попустительское, непоследовательное, ребенку уделяется недостаточно внимания),

В **отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям** (признание своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение, пр.).

В Характеристике отражаются **возможности** ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе, а также обобщенные выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка.

Следует указать цель составления документа, дату его оформления, характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица).

Оригинал Характеристики предоставляется родителями (законными представителями ребенка) на Комиссию и хранится в Карте ребенка.

ПРОТОКОЛ №

психолого-медико-педагогической комиссии (наименование, адрес местонахождения)
от _____ 201_ года

Дата проведения ПМПК _____

1. **ФИО обследуемого** _____
2. **Дата рождения обследуемого** _____
3. **Адрес регистрации, телефон** _____
4. **Наличие/отсутствие инвалидности (номер документа, кем выдан, срок действия)**

5. **Кем направлен на комиссию:**
6. **Перечень представленных документов**(в соответствии с Приказом №1082 Министерства образования и науки РФ): _____
7. **Социальный статус ребенка** (с указанием структуры, динамики семьи, бытовых условий жизни и др.) _____
8. **Сведения об образовании обследуемого:**

Посещает образовательную организацию:

наименование образовательной организации:

уровень образования:

форма получения образования:

9. **Анамнестические сведения:** _____

10. **Данные медицинского обследования:** _____

11. **Данные психолого-педагогического обследования:**

Описание состояния исследуемых функций ребенка:

Психофизические особенности:

Параметры	Качественный анализ	Оценка
Двигательная сфера		
Слуховой анализатор		
Зрительный анализатор		
Характеристики деятельности		
Соматические нарушения		

Критерий раннего развития: _____

Характер поведения:

параметры	Качественный анализ	Оценка
Упорядоченность		
Адекватность ситуации		
Следование поведенческим стереотипам		

Регуляция деятельности

Параметры	Качественный анализ	Оценка
Сформированность программирования и контроля деятельности		
Удержание алгоритма деятельности		
Регуляция		

эмоциональной экспрессии		
--------------------------	--	--

Социально-эмоциональная адаптированность:

Параметры	Качественный анализ	Оценка
Адекватность		
Критичность		
Адекватность эмоциональных реакций		
Сформированность социально-коммуникативных норм		
Навыки самообслуживания		

Коммуникативная активность:

Параметры	Качественный анализ	Оценка
Уровень коммуникативной активности		
Адекватность коммун-го взаимодействия		
Средства коммуникации		

Речевая деятельность:

Параметры	Качественный анализ	Оценка
Особенности артикуляционного аппарата		
Состояние импрессивной речи		
Состояние фонетической стороны речи, фонематических процессов, лексико-грамматических представлений		
Уровень сформированности навыков чтения и письма		

Когнитивные особенности:

Параметры	Качественный анализ	Оценка
Мышление: Качества мыслительных процессов. Обобщение, классификация. Причинно-следственные связи Логические связи и отношения. Понимание скрытого		

смысла.		
Пространственные представления		
Мнестическая деятельность		

Необходимая помощь: _____

Обучаемость и обученность:

Параметры	Качественный анализ	
Ориентировка в социально-бытовом окружении		
Характеристика познавательной деятельности/ действий (мотивация, планирование деятельности, действий).		
Характеристика продуктивной деятельности (изобразительной, конструктивной, игровой)		
Состояние математических представлений		
Состояние знаний по программному содержанию обучения		

Заключение педагога-психолога: _____

Выводы (потребность в психокоррекционных занятиях, в создании специальных условий):

Заключение учителя-дефектолога ПМПК:

Выводы

(рекомендуемый вариант АОП/ АООП, в создании специальных условий):

Заключение учителя-логопеда: _____

Выводы (потребность в логопедической коррекции, в создании специальных условий):

12. Данные обследования социального педагога (условия жизни и воспитания ребенка, степень его социопсихологической адаптивности):

Выводы (вероятность социально-средового генеза имеющихся отклонений в развитии):

Основные особенности развития ребенка, определяющие необходимость создания специальных условий обучения и воспитания: _____
Особое мнение (при наличии): _____
Руководитель комиссии:
Специалисты комиссии:

Приложение № 9

Полное официальное наименование организации, на базе которой действует психолого-медико-педагогическая комиссия, адрес, контактный телефон, e-mail

Полное наименование ПМПК **ЗАКЛЮЧЕНИЕ №**

Дата оформления заключения:
ФИО ребенка:
Дата рождения:
Адрес места проживания (регистрации):
Дата проведения обследования:
Обоснованные выводы о наличии особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении:
Нуждается/не нуждается в создании специальных условий для получения образования:
Рекомендации ПМПК по созданию специальных условий обучения и воспитания ребенка:
Рекомендуемая программа дальнейшего обучения:
Уровень образования, рекомендуемый к освоению:
Форма получения образования:
Режим реализации образовательной программы:
Получение услуг узких специалистов, ассистента:
Специальные методы и приемы:
Специальные учебники:
Специальные технические средства реабилитации:
Специальные архитектурные условия:
Основные направления коррекционной работы:
Направления работы по профориентации:
Особые условия прохождения ГИА:
Рекомендации по обращению в иные организации, ведомства:
Руководитель ПМПК:
Подписи специалистов ПМПК:
Претензий к процедуре проведения обследования не имею/имею С
рекомендациями ознакомлена, согласна/не согласна

(подпись родителя (законного представителя))