

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ БУРЛИНСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

14.10.2020г.

№163

с. Бурла

**О проведении муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.10.2020г. №1201 «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020/2021 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом №1252 Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013г. ,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в Бурлинском районе муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников с 17 ноября по 12 декабря по следующим предметам: русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, математика, информатика и ИКТ, физика, химия, экология, биология, история, география, экономика, обществознание, искусство (МХК), основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), физическая культура, технология, астрономия, право согласно графику (приложение 1).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году (приложение 2).
 - 2.2. Требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/2021 учебного года (приложение 3).
 - 2.3. Состав оргкомитета по проведению и подготовке олимпиады (приложение 4).
 - 2.4. Состав предметно-методических комиссий по каждому предмету (приложение 5).
 - 2.5. График предоставления олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, протоколы проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 6).
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 3.1. направить заявку на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников до 11.11.2020г. на электронный адрес: bakusheva@burla-obr.ru (приложение 7).
 - 3.2. обеспечить явку членов жюри к месту проверки олимпиадных заданий (МБОУ « Бурлинская СОШ»).

4. Бакушевой И.С., начальнику отдела общего и дошкольного образования комитета по образованию Администрации Бурлинского района Алтайского края, обеспечить размещение протоколов жюри муниципального этапа и олимпиадных работ победителей и призёров муниципального этапа олимпиады до указанного в таблице срока на сайте организатора муниципального этапа.

Врио председателя комитета по образованию
Администрации района



И.С.Сапа

**График проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году**

Дата проведения	Предмет	Время начала олимпиады
17 ноября	история	10-00
18 ноября	информатика и ИКТ	10-00
20 ноября	химия	10-00
21 ноября	литература	10-00
23 ноября	география	10-00
24 ноября	физика	10-00
25 ноября	немецкий язык	10-00
26 ноября	английский язык	10-00
28 ноября	биология	10-00
30 ноября	русский язык	10-00
1 декабря	обществознание	10-00
3 декабря	математика	10-00
4 декабря	право	10-00
5 декабря	технология	10-00
7 декабря	искусство (МХК)	10-00
8 декабря	экология	10-00
9 декабря	экономика	10-00
10 декабря	астрономия	10-00
11 декабря	ОБЖ	10-00
12 декабря	физическая культура	10-00

П О Л О Ж Е Н И Е
о проведении муниципального
этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2020/2021 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году (далее «Положение») определяет порядок организации и проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее «Олимпиада»), её организационное, методическое обеспечение, порядок участия в олимпиаде и определения победителей и награждения.

Муниципальный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников в Бурлинском районе в 2020-2021 учебном году проводится оргкомитетом муниципального этапа для обучающихся 7-11 классов школ района по общеобразовательным предметам: русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, информатика и ИКТ, физика, химия, экология, биология, история, география, экономика, право, обществознание, искусство (МХК), основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), технология, физическая культура, математика для обучающихся 5-11 классов

2. Цели и задачи олимпиады:

- повышение интереса учащихся к углубленному изучению школьных дисциплин, к решению нестандартных задач, умению применять их на практике;
- создание необходимых условий для выявления и поддержки одаренных детей;
- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно- исследовательской деятельности;
- оказание помощи одарённым детям в их профессиональном самоопределении.

3. Порядок проведения

3.1. Сроки и график проведения муниципального этапа Олимпиады устанавливаются приказом Комитета.

3.2. Координацию организации и проведения муниципального этапа Олимпиады осуществляет Комитет по образованию Администрации Бурлинского района (далее «Комитет»).

3.3. На муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие победители и призеры школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов.

3.4. Состав оргкомитета, жюри и результаты муниципального этапа и утверждается приказом Комитета.

3.5. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиады, несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;
- осуществляет информационную поддержку муниципального этапа Олимпиады в СМИ;

- осуществляет тиражирование и доставку комплектов олимпиадных заданий в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в назначенное место проведения;
- вправе выборочно осуществлять перепроверку выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады;
- анализирует, обобщает итоги Олимпиады и представляет отчет о проведении Олимпиады в Министерство образования и науки Алтайского края.
- оформляет и предоставляет заявки на участие в региональном этапе в соответствии с установленными сроками и квотой;
- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

3.6. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, на муниципальном этапе формируется жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Жюри Олимпиады:

- изучает олимпиадные задания, критерии оценивания;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции участников Олимпиады;
- заполняет оценочные ведомости по результатам выполненных заданий участниками Олимпиады по соответствующему предмету, классу и итоговый рейтинг (таблица EXCEL) участников муниципального этапа Олимпиады 9-11 классов (математика с 8 класса, физика с 7 класса);
- определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету, в каждой возрастной категории;

передает в Оргкомитет пакет документов на бумажном носителе и в электронном виде по окончании Олимпиады

4. Порядок подведения итогов Олимпиады

4.1. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, ОУ, количество баллов (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

4.2. Победителями и призерами Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 50 % от максимально возможных по общеобразовательному предмету.

4.3. В случае, когда у участника, определяемого в качестве победителя / призера оказывается количество баллов такое же, как у следующих в рейтинговой таблице за ним, все участники признаются победителями / призерами.

4.4. Победители и призёры награждаются грамотами Комитета по образованию Администрации Бурлинского района .

ТРЕБОВАНИЯ

к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020/2021 учебного года

Настоящие требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап Олимпиады) составлены на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 (далее – Порядок) а также методических рекомендаций по разработке требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанных центральными предметно – методическими комиссиями.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

Организатором муниципального этапа Олимпиады является МОУО. Конкретные сроки проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования и науки Алтайского края.

Конкретные места проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает МОУО.

Начало муниципального этапа Олимпиады – 10.00 часов.

При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

В месте проведения муниципального этапа Олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитетов и жюри муниципального этапа Олимпиады.

До начала муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора муниципального этапа Олимпиады проводят инструктаж участников муниципального этапа - информируют о продолжительности муниципального этапа, порядке подачи апелляций по процедуре проведения Олимпиады, о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с муниципального этапа Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа Олимпиады, разбора заданий, показа работ, подачи апелляции.

Во время проведения муниципального этапа Олимпиады **участники должны:**

- соблюдать Порядок и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа Олимпиады,
- следовать указаниям представителей организатора
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории
- использовать телефоны, иные средства связи и информации, запрещенные для использования.

Участники вправе:

- иметь справочные материалы, приборы и инструменты, разрешенные к

использованию, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

В случае нарушения участником муниципального этапа Олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады представитель организатора вправе удалить данного участника из аудитории, составив акт об удалении.

Участники муниципального этапа Олимпиад, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2. Функции организатора муниципального этапа Олимпиады

Организатор муниципального этапа Олимпиады:

- формирует оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады;
- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- заблаговременно информирует руководителей организаций, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады;
- определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- награждает победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

3. Функции Оргкомитета

Оргкомитет на муниципальном этапе Олимпиады выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с настоящими требованиями, Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа Олимпиады,
- разрабатывает программу проведения муниципального этапа Олимпиады и обеспечивает ее реализацию;

- организует предусмотренные состязания в строгом соответствии с настоящими требованиями;
- организует встречу, регистрацию, размещение участников муниципального этапа Олимпиады;
- разрабатывает план рассадки участников муниципального этапа Олимпиады, исключая возможность того, чтобы рядом оказались участники из одной образовательной организации.
- обеспечивает дежурство в аудиториях, в которых проводятся туры олимпиады; - инструктирует участников муниципального этапа Олимпиады и сопровождающих лиц;
- обеспечивает тиражирование заданий;
- обеспечивает помещения, оснащенные необходимыми материально-техническими средствами;
- обеспечивает оказание медицинской помощи участникам в случае необходимости;
- оформляет дипломы победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку муниципального этапа Олимпиады;
- готовит аналитический отчет об итогах проведения муниципального этапа Олимпиады

4. Функции Жюри

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады, создаются жюри муниципального этапа Олимпиады.

Жюри на муниципальном этапе выполняет следующие функции:

- изучает олимпиадные задания, критерии и методику их оценки;
- инструктирует участников муниципального этапа Олимпиады о требованиях к выполнению олимпиадных заданий;
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа Олимпиады;
- осуществляет проверку и оценку олимпиадных заданий всех туров в соответствии с критериями оценки;
- проводит разбор выполнения олимпиадных заданий с участниками и сопровождающими лицами;
- объясняет критерии оценивания каждого из заданий в день проведения олимпиады;
- осуществляет по запросу участника показ выполненных им олимпиадных заданий на следующий рабочий день после размещения предварительных результатов;
 - представляет результаты олимпиады её участникам;
- рассматривает совместно с Оргкомитетом апелляции участников муниципального этапа Олимпиады в день проведения показа работ; заявление на апелляцию подается участником лично, через 1 час после окончания процедуры показа работ; апелляция проводится в течение 3 часов после принятия заявления на апелляцию.
- заполняет оценочные ведомости по результатам выполнения заданий участниками муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (возрастной группе) и формирует итоговый рейтинг участников;
 - определяет количество победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады (не более установленной квоты), при этом победителем, муниципального этапа Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий;

- оформляет протокол заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады;
- представляет организатору муниципального этапа Олимпиады результаты муниципального этапа Олимпиады (протоколы) для их утверждения;

5. Порядок регистрации участников

Все участники муниципального этапа Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

Регистрация участников начинается в 09.30ч., с обязательным прохождением термометрии.

При регистрации представители Оргкомитета проверяют правомочность участия прибывших обучающихся для участия в олимпиаде и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

6. Форма проведения муниципального этапа Олимпиады

Муниципальный этап Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным предметно-методическими комиссиями регионального этапа Олимпиады, составленными с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий олимпиады.

Для проведения муниципального этапа Олимпиады в общеобразовательных организациях выделяются аудитории для каждой параллели.

Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа, соблюдая социальную дистанцию.

Проведению муниципального этапа Олимпиады предшествует инструктаж участников о правилах участия, а так же инструктаж по технике безопасности.

В помещениях, где проводятся теоретические туры, находятся дежурные, назначенные Оргкомитетом. Около аудиторий также находятся дежурные. Дежурный по аудитории объявляет регламент муниципального этапа Олимпиады (о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады), сверяет количество сидящих в аудитории с количеством участников в списках.

Во время проведения туров в аудиториях дежурят члены жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий. Участник может взять в аудиторию только ручку (синего цвета), прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад.

В аудиторию не разрешается брать справочные материалы, средства сотовой связи, фото- и видеоаппаратуру, средства дополнительной информации и т.д. Участник вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определен в требованиях к проведению Олимпиады по соответствующему предмету.

Каждый участник получает комплект заданий и при необходимости лист (матрицу) ответов, которые в последствии должны быть сданы для проверки. Также каждый участник получает лист для черновика. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка или утвержденных требований, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника из аудитории.

Участники муниципального этапа Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. Время ухода и возвращения учащегося должно быть записано на оборотной стороне листа ответов.

Для нормальной работы участников в помещениях обеспечиваются комфортные условия: тишина, чистота, свежий воздух, достаточная освещенность рабочих мест.

7. Процедура шифрования и дешифрования и оценивания выполненных заданий

Для шифрования и дешифрования работ муниципального этапа Олимпиады Оргкомитет создает комиссию в составе не менее двух человек, один из которых является председателем.

После окончания муниципального этапа Олимпиады работы участников передаются шифровальной комиссии на шифровку. На каждой работе участника муниципального этапа Олимпиады пишется соответствующий шифр, который дублируется на титульном листе работы участника. После этого титульный лист работы участника отделяется от работы и хранится в сейфе Оргкомитета, а работы передаются председателю жюри для организации проверки.

После проверки обезличенных работ и заполнения протокола, титульные листы совмещаются с работой.

8. Процедура проведения апелляции.

Апелляция проводится в случаях несогласия участника муниципального этапа Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы или нарушения процедуры проведения олимпиады.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников муниципального этапа Олимпиады перед началом проведения муниципального этапа Олимпиады.

Для проведения апелляции оргкомитет муниципального этапа Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек) и оргкомитета. Апелляционная комиссия рассматривает апелляции участников муниципального этапа Олимпиады, выносит решение по результатам рассмотрения апелляции, информирует участника Олимпиады, подавшего апелляцию, или его родителей (законных представителей) о принятом решении. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

Участник муниципального этапа Олимпиады имеет право подать апелляцию о нарушении процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады.

Апелляция о нарушении процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады подается участником непосредственно в момент проведения муниципального этапа Олимпиады до выхода из аудитории образовательной организации, в которой проводился муниципальный этап Олимпиады.

Для подачи апелляции о нарушении процедуры проведения муниципального этапа Олимпиады участник должен обратиться к организаторам муниципального этапа Олимпиады в письменной форме.

Предварительным объявлением результатов муниципального этапа Олимпиады считается размещение на сайте муниципальных органов управления образованием ведомости с результатами выполнения заданий. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники муниципального этапа Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа Олимпиады.

Участник муниципального этапа Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий. Заявление на имя председателя жюри подается участником муниципального этапа Олимпиады в день показа проверенной работы участника, в течение 1 часа после окончания процедуры показа работ участников.

После окончания указанного срока заявления о несогласии с выставленными баллами не рассматриваются.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами проводится в день подачи заявления не позднее чем через 3 часа после подачи заявления. На рассмотрении апелляции присутствует только участник. Участник Олимпиады должен иметь при себе паспорт. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений: - об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов; - об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

Черновики работ участников Олимпиады не проверяются и не учитываются. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол.

9. Подведение итогов муниципального этапа Олимпиады

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются по результатам выполнения заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение всех заданий.

Участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями муниципального этапа олимпиады при условии, если количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяет жюри муниципального этапа Олимпиады. Окончательные результаты участников муниципального этапа Олимпиады фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Окончательные итоги муниципального этапа Олимпиады подводятся на заключительном заседании жюри. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организаторами муниципального этапа Олимпиады, после процедуры проведения апелляции жюри муниципального этапа Олимпиады определяет победителей и призеров Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады, является протокол жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами жюри и протокол по определению победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

Председатель жюри передает протокол по определению победителей и призеров в Оргкомитет для подготовки приказа об итогах муниципального этапа Олимпиады. Официальным объявлением итогов олимпиады считается вывешенная на сайте муниципального органа управления образованием итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов жюри.

**Состав оргкомитета
по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательным предметам:**

1. Сапа И.С., председатель оргкомитета, врио.председателя комитета по образованию Администрации района.
2. Бакушева И.С., заместитель председателя оргкомитета, начальник отдела общего и дошкольного образования комитета по образованию.

Члены оргкомитета (ответственные за проведение олимпиад):

1. Головенко Е.А., заместитель директора по УР МБОУ «Бурлинская СОШ»
2. Банщикова Т.Г., заместитель директора по УР МБОУ «Михайловская СОШ»
3. Олешко А.М., заместитель директора по УР МБОУ «Устьянская СОШ»
4. Антоненко В.С., заместитель директора по УВР МБОУ «Новопесчанская СОШ»

**Состав
предметно-методических комиссий по предметам
муниципального этапа Олимпиады**

№ п/п	Предмет	председатель жюри	Член жюри
1.	Русский язык	Горзий О.А.	Захарюта Т.В., Палий Л.А. Дикалова Н.И.
2.	История	Веревкина Е.В.	Брак Т.А. Статникова О.И. Малаева А.С. Дяденко И.С.
3	Информатика и ИКТ	Кошель С.А.,	Манилов В.В. Масаков А.Ж.
4	Биология	Быстрова Л.П.,	Чумадевская Л.А. Скрипник Л.И., Иванова С.П.
5	Химия		Скрипник Л.И., Тур А.С.
6	География	Гергерг Т.Н.,	Кошель Е. М. Алимова Т.А. Шнайдер О.А.

7	Физика	Костырко Л.А.	Манилова Л.М. Подрезенко С.А. Исакова Е.М
8	Немецкий язык	Лопатеева Ю.А.	Риттер Т.В. Банщикова Т.Г.
9	Английский язык		Швайко Л.А. Кондик Л.А.,
10	Литература	Горзий О.А., .	Закатей Л.И. Мирзоева Л.Н. Воложанина Г.К
11	Обществознание	Веревкина Е.В.	Дяденко И.С. Брак Т.А. Малаева А.С. Статникова О.И.
12	Математика	Федорова Н.В.,	Куприенко Г.А. Околович В.А., Чертовских А.Ф. Розенбах Н.В. Майснер Н.В. Скрипник Ж.О.
13	Право	Брак Т.А.,	Дяденко И.С. Веревкина Е.В.
14	Искусство (МХК)	Бурмистрова Н.В.,	Палий Л.А.
15	Экология	Быстрова Л.П.,	Скрипник Л.И.
16	Экономика	Головенко Е.А.	Брак Т.А. Веревкина Е.В. Дяденко И.С.
17	ОБЖ	Тулбаев Р.М.,	Малаев Ж.Н., Шимко И.А..
18	Астрономия	Костырко Л.А.,	Исакова Е.М.
19	Технология	Бурмистрова Н.А.,	Протасов Ю.В. Ремпель
20	Физическая культура	Шимко И.А,	Есауленко С.П. Малаев Ж.Н.

Приложение 6
к приказу №163
от 14.10.2020г.

**График
предоставления олимпиадных работ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021
учебном году в комитет по образованию**

Дата проведения	Предмет	Срок предоставления предметных работ
17 ноября	история	18 ноября
18 ноября	информатика и ИКТ	
20 ноября	химия	22 ноября
21 ноября	литература	
23 ноября	география	26 ноября
24 ноября	физика	
25 ноября	немецкий язык	
26 ноября	английский язык	29 ноября
28 ноября	биология	2 декабря
30 ноября	русский язык	
1 декабря	обществознание	6 декабря
3 декабря	математика	
4 декабря	право	
5 декабря	технология	10 декабря
7 декабря	искусство (МХК)	
8 декабря	экология	
9 декабря	экономика	11 декабря
10 декабря	астрономия	
11 декабря	ОБЖ	12 декабря
12 декабря	физическая культура	

Приложение 7
к приказу №163
от 14.10.2020г.

**Заявка на участие в муниципальном этапе
Всероссийской олимпиады школьников**

Наименование ОУ

Предмет	Класс	ФИО участников	Статус участника (победитель/призер)	ФИО учителя, подготовившего участника олимпиады

Общее количество учащихся

Предмет	7 класс	8 Класс	9 класс	10 класс	11 класс

