

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ БУРЛИНСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

29.10.2020 г

с. Бурла

№ 168

**Об внесении изменений в план-график
проведения учредительного контроля
подведомственных учреждений
комитета по образованию
Администрации Бурлинского района
Алтайского края на 2020 год**

В соответствии с Положением об учредительном контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Бурлинского района,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести изменения в план – график проведения учредительного контроля комитета по образованию Администрации Бурлинского района Алтайского края подведомственных учреждений на 2020 – 2021 учебный год (далее план – график на 2020-2021 учебный год) (приложение №1).
2. Добавить в план – график на 2020-2021 учебный год пункт 7. «Тема проверки»: «организация горячего питания в образовательных организациях муниципального образования»; «Цель, задачи проверки»: «недопущение нарушений организациями горячего питания обучающихся в образовательных организациях», «оказание помощи по проверяемому вопросу»; «Сроки проведения проверки»: «ноябрь 2020 года»; «Ф.И.О. специалиста, ответственного за организацию проверки»: «Сапа Иван Сергеевич, врио председателя комитета по образованию».
3. Назначить лицом ответственным за внесение изменений в план график главного специалист, Лаврушенко Ю.А.
4. Ознакомить подведомственные учреждения с изменениями путем электронной рассылки.

Врио председателя комитета по образованию
Администрации Бурлинского района



И.С. Сапа

Ознакомлена:


Ю.А. Лаврушенко

ПЛАН-ГРАФИК
проведения учредительного контроля комитетом по образованию
Администрации Бурлинского района Алтайского края подведомственных
учреждений
на 2020- 2021 учебный год

№ п/п	Тема проверки	Цель, задачи проверки	Наименование проверяемого подведомственного учреждения	Сроки проведения проверки	Ф. И.О. специалиста, ответственного за организацию проверки
1.	Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой в общеобразовательных организациях	Комплектование учебного фонда	Все ОО	Сентябрь 2020 г	Начальник отдела общего и дошкольного образования
			МБОУ «Михайловская СОШ»	Ноябрь 2020 г	
			МБОУ «Новопесчанская СОШ»	Ноябрь 2020 г	
			МБОУ «Бурлинская СОШ»	Декабрь 2020 г	
	МБОУ «Устьянская СОШ»	Декабрь 2020г			
	Организация индивидуального обучения на дому и организация обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья	проверка соблюдения законодательства в сфере образования - оказание помощи по проверяемому вопросу	Все ОО	Март 2021 г	Начальник отдела общего и дошкольного образования
	Эффективность работы администрации по организационному и методическому сопровождению	Организационное и методическое сопровождение проведения ВПР			

	<p>проведения ВПР</p> <p>Обеспечение условий информационного сопровождения государственной итоговой аттестации, соблюдение требований нормативно-правовых актов образовательной организации</p>	<p>Соблюдение требований нормативно-правовых актов в ОО</p>	<p>Все ОО</p>	<p>Март 2021 г</p>	<p>Начальник отдела общего и дошкольного образования</p>
<p>2.</p>	<p>Наличие и правильность ведения документации по проведению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности</p>	<p><i>Цель:</i></p> <p>проверить правильность ведения документации</p> <p><i>Задачи:</i></p> <p>Оказание методической помощи по проверяемому вопросу</p>	<p>МБОУ «Бурлинская СОШ»</p> <p>МБОУ «Михайловская СОШ»</p> <p>МБОУ «Новопесчанская СОШ»</p> <p>МБОУ «Устьянская СОШ»</p>	<p>Сентябрь 2020 г</p> <p>Октябрь 2020 г</p> <p>Октябрь 2020 г</p> <p>Октябрь 2020 г</p>	<p>Главный специалист</p> <p>Главный специалист</p> <p>Главный специалист</p> <p>Главный специалист</p>
<p>3.</p>	<p>Реализация мероприятий регионального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование»</p>	<p><i>Цель:</i></p> <p>Достижение значений результатов региональных проектов в части мероприятий, реализуемых в МБОУ</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка - оказание методической помощи - численность учителей в возрасте до 35 лет, вовлеченных в различные 	<p>МБОУ «Бурлинская СОШ»</p> <p>МБОУ «Михайловская СОШ»</p> <p>МБОУ «Новопесчанская СОШ»</p> <p>МБОУ «Устьянская СОШ»</p>	<p>Февраль 2021 г</p> <p>Февраль 2021 г</p> <p>Март 2021 г</p> <p>Март 2021 г</p>	<p>Главный специалист</p> <p>Главный специалист</p> <p>Главный специалист</p> <p>Главный специалист</p>

		формы поддержки и сопровождения в первые три года работы			
4.	Плановая инвентаризация	Проверка материальных ценностей состоящих на балансе образовательных учреждений	МБОУ «Бурлинская СОШ» МБОУ «Михайловская СОШ» МБОУ «Новопесчанская СОШ» МБОУ «Устьянская СОШ»	Ноябрь 2020 г Ноябрь 2020 г Ноябрь 2020 г Ноябрь 2020 г	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер
5	Соблюдение порядка приёма, перевода и отчисления обучающихся	проверка соблюдения законодательства в сфере образования - оказание помощи по проверяемому вопросу	МДОУ детский сад «Фиалка», «Зернышко»	Ноябрь 2020 г	Начальник отдела общего и дошкольного образования
6.	Акты образовательной организации Наличие и правильность ведения документации по кадровому делопроизводству	- проверка соблюдения законодательства в сфере образования - проверка соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлений образовательной деятельности Своевременное прохождение работниками гигиенического образования и аттестации	МДОУ детский сад «Одуванчик» МБУ ДО «Бурлинский ЦДО» МДОУ детский сад «Одуванчик» МБУ ДО «Бурлинский ЦДО»	Ноябрь 2020 г Ноябрь 2020 г Ноябрь 2020 г	Врио председателя комитета по образованию Главный специалист
7.	Организация горячего питания в образовательных организациях	- недопущение нарушений организациями горячего	Все муниципальные бюджетные общеобразовательные	Ноябрь	Врио председателя

	питания обучающихся в образовательных организациях - оказание помощи по проверяемому вопросу	учреждения района	2020 г	комитета по образованию
--	--	-------------------	--------	-------------------------

СОГЛАСОВАНО

