

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ БУРЛИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

П Р И К А З

04.12.2014 г.

№ 230/1

с. Бурла

Об утверждении Положения
о муниципальной комиссии
по распределению средств
инновационного фонда

Во исполнение приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 14.08.2014 № 4384 «Об утверждении Положения об инновационном фонде системы образования Алтайского края», приказа комитета по образованию администрации Бурлинского района от 07.11.2014г. № 204/1 «Об утверждении Положения об инновационном фонде системы образования Бурлинского района» и в целях стимулирования деятельности педагогических работников и муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений по созданию и внедрению инновационных продуктов, обеспечивающих современное качество образовательных результатов,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда (Приложение).
2. Специалисту по информатизации комитета по образованию Богодюк Д.А. разместить приказ на официальном сайте комитета по образованию.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дошкольного и общего образования Заплатникову И.К.

Заместитель главы Администрации района ,
председатель комитета по образованию



Н.Д. Захарюта

Положение
о муниципальной комиссии по распределению средств инновационного
фонда

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности муниципальной комиссии по распределению средств инновационного фонда Бурлинского района (далее - Комиссия).
2. Комиссия осуществляет распределение средств инновационного фонда в соответствии с Порядком распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями Бурлинского района .
3. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах коллегиальности, равноправия её членов и гласности принимаемых решений.
4. Состав Комиссии утверждается приказом комитета по образованию администрации Бурлинского района(далее- Комитет по образованию) в количестве до 11 человек сроком на один год.
5. В состав Комиссии входят представители комитета по образованию, представители районного профсоюзного комитета работников образования и науки, директора базовых и пилотных школ, учителя – руководители или представители методических объединений.
6. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год при распределении средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями района. Заседание Комиссии считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины её членов.
7. Комиссию возглавляет председатель – председатель комитета по образованию. На заседании Комиссии из числа членов избирается секретарь.
8. Председатель Комиссии:
 - 8.1. Несет ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации;
 - 8.2. Формирует повестку дня заседания Комиссии;
 - 8.3. Организует работу Комиссии, информирует членов Комиссии о времени, месте, повестке дня её заседания;
 - 8.4. Обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии по вопросам, включенным в повестку дня;
 - 8.5. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии;
 - 8.6. Представляет Комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.
9. Секретарь Комиссии:
 - 9.1. Содействует председателю Комиссии в организации текущей деятельности Комиссии;
 - 9.2. Ведет и оформляет протокол заседания Комиссии;
 - 9.3. Представляет протокол заседания Комиссии на подпись председателю.

10. Члены Комиссии принимают участие в работе лично. Делегирование полномочий не предусмотрено. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной и добровольной основе.

11. Члены Комиссии имеют право:

11.1. Вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии;

11.2. Знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

12. Решение Комиссии о распределении средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

13. Решение о распределении средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями принимается Комиссией исходя из суммы набранных баллов при проведении оценки результативности деятельности муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений за прошедший год в соответствии с методикой, утверждаемой ежегодно Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края. Принятое решение оформляется в течение трех дней со дня заседания Комиссии протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии и в день его подписания направляется на согласование с общественным советом по развитию образования и районным профсоюзным комитетом работников образования и науки.

14. Согласование решения о распределении средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями проводится с общественным советом по развитию образования и районным профсоюзным комитетом работников образования и науки.

15. В течение трех рабочих дней после согласования с общественным советом по развитию образования и районным профсоюзным комитетом работников образования и науки решение о распределении средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями утверждается приказом комитета по образованию.

16. Приказ комитета по образованию о распределении средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями района публикуется на официальном Интернет-сайте комитета по образованию не позднее следующего рабочего дня со дня издания приказа.

17. В случае несогласия с распределением средств инновационного фонда между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями руководитель общеобразовательного учреждения вправе:

17.1. Подать апелляцию в течение 10 дней со дня опубликования приказа на официальном Интернет-сайте комитета по образованию в письменной форме с указанием конкретных показателей, по которым возникают разногласия, на имя председателя. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и Порядку распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями. Апелляция должна быть рассмотрена в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления в Комиссию;

17.2. Присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении поданной апелляции.

18. Решение о распределении средств инновационного фонда, принятое Комиссией при рассмотрении апелляции, является окончательным.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, включая проведение заседаний, осуществляет комитет по образованию .